



Werkvoorschrift officiële controle erkende quarantaine-inrichting – Verantwoordelijk dierenarts

Code: K-LV-QA-WV03 Versie: 01

Ingangsdatum: 01-01-2025

Versie	Datum	Wijziging ten opzichte van vorige versie
01	16-01-2024	Nieuw werkvoorschrift

Inhoudsopgave

1	Onderwerp	2
2	Wet- en regelgeving.....	2
2.1	EU-Regelgeving	2
2.2	Nationale wetgeving	2
2.3	Beleidsregels.....	2
3	Begrippen en definities	2
4	Benodigheden	3
5	Werkwijze	3
5.1	Vorbereiding.....	3
5.2	Aankomst	4
5.3	Uitvoeren van een aangekondigde officiële controle.....	4
5.4	Communicatie uitkomst aangekondigde officiële controle	5
5.5	Vertrek	5
6	Registratie en archivering	6
6.1	Registratie	6
6.2	Archivering	6
6.3	Toelichting op Afwijken van Voorschrift (TAV)	6
7	Interventies	6
7.1	Specifiek voor een controle bij een erkende quarantaine-inrichting.....	6
8	Arbo, milieu en veiligheid.....	7
8.1	Veiligheidsbeleid biologische agentia.....	7
8.2	Specifiek voor het uitvoeren van een controle bij een quarantaine-inrichting waar levende dieren aanwezig zijn	7

1 Onderwerp

Let op: Dit werkvoorschrift kan niet worden uitgevoerd omdat er geen (M)SPIN-lijst beschikbaar is.

Hierin staat specifieke informatie ten behoeve van het uitvoeren een onderhoudscontrole van een erkenning voor quarantaine-inrichtingen, zoals bedoeld in Gedelegeerde verordening (EU) 2019/2035, artikel 9 onder e.

Inrichtingen waarop dit werkvoorschrift van toepassing is, zijn quarantaine-inrichtingen voor:

- gehouden vogels;
- runderen die bestemd zijn om te worden verplaatst naar lidstaten die volgens Uitvoeringsverordening (EU) 2021/620 vrij zijn van IBR en/of BVD of een goedgekeurd uitroeiingsprogramma hebben met betrekking tot IBR en/of BVD;
- runderen, schapen, geiten of varkens die bestemd zijn om spermadonor te worden en die voor toelating tot een spermawinningscentrum 30 dagen dienen te verblijven in een door de bevoegde autoriteit goedgekeurde quarantaine-voorziening (hierna te noemen: erkende quarantaine-inrichtingen);
- geconsigneerde inrichtingen voor andere landdieren dan primaten.

Dit werkvoorschrift is een aanvulling op procedure <titel en code> (*nog in ontwikkeling*) waarin algemene informatie over het beheer van erkenningen te vinden is.

2 Wet- en regelgeving

2.1 EU-Regelgeving

Zie [K-LV-QA-WV01](#).

2.2 Nationale wetgeving

Zie [K-LV-QA-WV01](#).

2.3 Beleidsregels

Zie [K-LV-QA-WV01](#).

3 Begrippen en definities

Zie [K-LV-QA-WV01](#).

4 Benodigheden

Zie [K-LV-QA-WV01](#).

- Toegang tot (M)SPIN en OBIEE
- Toegang tot TRACES – NT

5 Werkwijze

Het controleteam verifieert middels een aangekondigde controle of blijvend aan de in Gedelegeerde verordening (EU) 2019/2035 artikel 14 en 15 opgesomde voorschriften en verplichtingen is voldaan (zie: [K-LV-QA-WV01b1](#)).

5.1 Voorbereiding

5.2 Aankomst

5.3 Controle op locatie: (M)SPIN lijst

5.4 Communicatie uitkomst onaangekondigde controle

5.5 Vertrek

5.1 Voorbereiding

Jaarlijks wordt door de bedrijvenbeheerders in een bedrijvenbeheerdersoverleg afgestemd welke onderwerpen extra aandacht krijgen tijdens de officiële controles zodat risicogericht en op uniforme wijze toezicht kan worden gehouden.

In OBIEE wordt door het controleteam gekeken of en zo ja welke omissies er in de periode sinds het laatste bezoek zijn geweest en of er openstaande punten waren. Ook wordt gekeken of de bedrijfsgegevens zoals deze in OBIEE staan nog in overeenstemming zijn met de bedrijfsgegevens waarop de erkenning is afgegeven. Indien het gaat om een inrichting die betrokken is bij verplaatsingen wordt tevens gecontroleerd of de locatiegegevens zoals deze in TRACES – NT staan nog kloppen.

Er wordt door het controleteam een afspraak gemaakt met de exploitant en diens verantwoordelijk dierenarts. Bij het maken van de afspraak wordt het doel van de controle medegedeeld. Deze is in dit geval: Het uitvoeren van een officiële controle voor erkenningsonderhoud waarbij de nadruk licht op het invullen van de verantwoordelijkheden van de verantwoordelijk dierenarts.

De controle kan plaatsvinden op het terrein van de inrichting zelf maar dat hoeft niet.

5.2 Aankomst

Indien de controle plaatsvindt op het terrein van de inrichting houdt het controleteam zich bij aankomst op de inrichting aan de geldende voorschriften van de inrichting.

Voor het betreden van de inrichting: zie paragraaf 8.

Het controleteam legitimeert zichzelf indien nodig en deelt het doel van het bezoek mede. Het doel is in dit geval: Het uitvoeren van een officiële controle voor erkenningsonderhoud waarbij de nadruk licht op het invullen van de verantwoordelijkheden van de verantwoordelijk dierenarts.

5.3 Uitvoeren van een aangekondigde officiële controle

Tijdens de aangekondigde controle wordt de (M)SPIN – lijst “CL-QUA-Verantwoordelijk dierenarts” gevolgd. Hieronder volgt een opsomming van de vragen uit de lijst. Per vraag wordt in de begeleidende tekst duiding gegeven.

5.3.1 Voldoet het toezicht op de inrichtingseisen van de locatie?

Zie K-[LV-QA-WV01](#) paragraaf 5.3.1 voor meer informatie over de van toepassing zijnde inrichtingseisen. De verantwoordelijk dierenarts houdt toezicht op de naleving van deze eisen. Het controleteam vraagt de verantwoordelijk dierenarts naar de wijze waarop deze invulling geeft aan deze verantwoordelijkheid en eventuele door de exploitant getroffen maatregelen naar aanleiding van constatering van welke door de verantwoordelijk dierenarts zijn gedaan.

5.3.2 Voldoet het toezicht op de werkwijzen van de inrichting?

Om dit te controleren kan het controleteam vragen naar uitgevoerde verificaties in zijn algemeenheid:

- Wie voert ze uit?
- Wat wordt precies gecontroleerd?
- Hoe vindt zo’n controle plaats?
- Wat zijn accepteerbare resultaten en wat niet?
- Wat zijn de te ondernemen stappen indien een resultaat ontoereikend is?
- Hoe vindt verslaglegging van de uitgevoerde verificaties plaats?
- Is dit in overeenstemming met hoe dit nu is omschreven met het ziektebewakingsplan?

Het controleteam kan bijvoorbeeld ook van een bepaalde isolatie-periode aan de verantwoordelijk dierenarts vragen hoe deze het toezicht heeft uitgevoerd, hoe dat is vastgelegd en op basis waarvan de dieren uit de quarantaine zijn vrijgegeven.

Het controleteam kan ook een combinatie uitvoeren van de hierboven omschreven methodes.

5.3.3 *Voldoet het ziektebewakingsplan aan de gestelde eisen?*

Om dit te beoordelen vraagt het controleteam naar het ziektebewakingsplan waarbij vervolgens aan de verantwoordelijk dierenarts wordt gevraagd naar de volgende punten uit het plan:

- Uitgevoerde controles op zoönoses. Om aantoonbaar te maken dat deze controles zijn uitgevoerd zal de dierenarts bijvoorbeeld visitebrieven van uitgevoerde bezoeken van elke uitgevoerde quarantaine moeten kunnen overleggen;
- Het in overeenstemming zijn van het plan met de diersoort(en) en aantallen dieren in relatie met de huidige epidemiologische situatie;
- Wanneer en hoe de laatste herziening heeft plaatsgevonden. Om aantoonbaar te maken dat dit werkelijk heeft plaatsgevonden zal de dierenarts bijvoorbeeld schriftelijke verslaglegging of handtekening met datum voor akkoord moeten kunnen overleggen;
- Hoe de resultaten van de uitgevoerde verificaties meegenomen zijn in herzieningen;
- Gevraagd wordt naar de controles op de gezondheid van de dieren die aanwezig zijn geweest in de quarantaine in de afgelopen 2 jaar. Indien er zieke of verdachte dieren van in de lijst opgenomen ziekten aanwezig waren wordt gevraagd naar het resultaat van uitgevoerd onderzoek en eventuele getroffen noodzakelijke maatregelen;
- Gevraagd wordt naar sterftecijfers van de afgelopen 2 jaar. Indien er dieren gestorven waren in de inrichting wordt gevraagd naar het resultaat van het uitgevoerde PM - onderzoek.

5.4 Communicatie uitkomst aangekondigde officiële controle

De uitkomst van de verificatie wordt in een afrondend gesprek mondeling medegedeeld aan de betrokkenen ter plaatse.

Na invoering van de (M)SPIN-lijst "CL-QUA-Verantwoordelijkheid dierenarts" wordt deze als PDF door de bedrijvenbeheerder verzonden naar het e-mailadres van de erkende quarantaine-inrichting.

5.5 Vertrek

Voor het verlaten van de inrichting: zie paragraaf 8. Ook hier houdt het controleteam zich aan de geldende protocollen van de inrichting.

6 Registratie en archivering

6.1 Registratie

Bevindingen worden door het controleteam vastgelegd in de (M)SPIN – lijst “CL-QUA-Verantwoordelijk dierenarts”.

6.2 Archivering

Ingevoerde (M)SPIN - lijsten worden automatisch gearchiveerd in SPIN, en zijn ter inzage beschikbaar in OBIEE.

6.3 Toelichting op Afwijken van Voorschrift (TAV)

Als hoofdregel geldt dat van het NVWA interventiebeleid en/of de procedures en werkvoorschriften niet wordt afgeweken.

Indien afwijken door specifieke feiten en omstandigheden ter plaatse door de toezichthouder als noodzakelijk wordt beoordeeld, dient altijd een TAV opgemaakt te worden. Bij afwijken van het interventiebeleid wordt de TL geïnformeerd. De TL is bevoegd om afwijken van het interventiebeleid al dan niet goed te keuren.

7 Interventies

Het algemene en specifieke interventiebeleid (te vinden zijn op de NVWA – Werkwijzer) is er op gericht duidelijkheid te geven over hoe de NVWA intervenueert als zij overtredingen constateert. De NVWA verstaat onder een interventie: elk instrument dat de NVWA gebruikt om naleving van wettelijke voorschriften te bevorderen.

7.1 Specifiek voor een controle bij een erkende quarantaine-inrichting

Indien de erkenningsvoorwaarden niet worden nageleefd, maar waarbij geen risico bestaat op verspreiding van dierziekten, wordt door het controleteam eerst met de exploitant een herstelperiode afgesproken. Na afloop van de herstelperiode wordt door het controleteam al dan niet op afstand beoordeeld of de norm afdoende is hersteld. Hierna vindt al dan niet op afstand een hercontrole plaats.

Indien er echter wel een risico bestaat op verspreiding van dierziekten of er is vastgesteld dat na afloop van de herstelperiode er geen normherstel heeft plaatsgevonden wordt door het controleteam, na afstemming met de desbetreffende verantwoordelijk teamleider, de exploitant een besluit tot een (tijdelijke) schorsing of intrekking van de erkenning opgelegd.

Indien de locatiegegevens in TRACES-NT niet kloppen wordt door het controleteam contact opgenomen met de TRACES Helpdesk helpdesktraces@nvwa.nl. Indien de bedrijfsgegevens

in OBIEE niet kloppen kan contact opgenomen worden met het team Horizontale taken:
dashboardsVI-OBIEE-SAS@nvwa.nl.

8 Arbo, milieu en veiligheid

Zie [NVWA - Werkwijzerpagina over ARBO](#).

8.1 Veiligheidsbeleid biologische agentia

Op de pagina [Veiligheidsbeleid biologische agentia](#) is informatie en werkvoorschriften te vinden over dit onderwerp. In de rechterkolom is per specifieke doelgroep het mogelijke risico beschreven en de maatregel die moet worden genomen.

8.2 Specifiek voor het uitvoeren van een controle bij een quarantaine-inrichting waar levende dieren aanwezig zijn

In het kader van de bioveiligheid dient de NVWA inspecteur de regels toe te passen van het '[NVWA Hygiëprotocol betreden bedrijven en locaties met evenhoevigen en/of pluimvee](#)'